附件2：

**西安石油大学硕士研究生退宿申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | 性 别 | |  | 民 族 |  |
| 年 级 |  | 培养院系 | |  | 专 业 |  |
| 学 号 |  | 宿舍楼号 | |  | 房间号 |  |
| 培养方式 | 全日制□ 非全日制□ | | | | 手 机 |  |
| 银行卡账号 |  | | | 开户行名称（交通银行储蓄卡不需要填写） | |  |
| 退宿起止时间 | 年 月 日至 年 月 日 | | | | | |
| 退宿原因：  签字： 日期： 年 月 日 | | | | | | |
| 导师意见：  签字： 年 月 日 | | | 辅导员意见：  签字： 年 月 日 | | | |
| 楼长意见：  签字： 年 月 日 | | | 教室公寓管理中心意见：  签字： 年 月 日 | | | |
| 财务处意见（可否退费及退费金额）：  经办人签字： 日期： 年 月 日 | | | | | | |

注：1.本表一式两份，分别由学生本人及财务处留存。

2.全日制硕士研究生办理退宿申请，须提供“校外住宿申请表”及“安全责任书”复印件。

3.如申请退费，请9月30日前将本表及有关材料提交至财务处，建议提供交通银行储蓄卡卡号，如提供外行卡号，退费工作办理周期较长。